भारतीय खेल प्राधिकरण
SPORTS AUTHORITY OF INDIA
भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA
खेल विभाग / DEPARTMENT OF SPORTS
(An Autonomous Body under Ministry of Youth Affairs and Sports)
(युवा कार्यक्रम और खेल मंत्रालय के तहत एक स्वायत्त निकाय)

भर्ती प्रकोष्ठ
(RECRUITMENT CELL)

मुख्य कार्यालय **SAI-Headquarters**
जवाहरलाल नेहरू स्टेडियम **J N Stadium Complex**
पूर्वी द्वार सं.**10, (East Gate-No. 10)**
लोधी रोड़, नई दिल्ली – 110003
Lodhi Road, New Delhi-110003

File No.: 01-08001(01)/1/2023-HO - खेल विज्ञान — **दिनांक: 20-08-2025**
File No.: 01-08001(01)/1/2023-HO - Sports Science/441 — **Date: 20-08-2025**

नोटिस: प्रतिनियुक्ति के आधार पर उच्च प्रदर्शन निदेशक के पद पर नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रण।
NOTICE: INVITING APPLICATION FOR APPOINTMENT FOR HIGH PERFORMANCE DIRECTOR IN SAI ON DEPUTATION.

भारतीय खेल प्राधिकरण (SAI) प्रतिनियुक्ति के सामान्य नियमों के अंतर्गत **उच्च प्रदर्शन निदेशक** के पद को भरने हेतु आवेदन आमंत्रित करता है। यह पद 7वें वेतन आयोग के **वेतन स्तर – 12** में है। आरंभिक अवधि 3 वर्ष की होगी, जिसे अधिकतम 5 वर्षों तक बढ़ाया जा सकता है। पात्र अभ्यर्थी केंद्रीय/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों/स्वायत्त निकायों में कार्यरत अधिकारी होने चाहिए।

Sports Authority of India (SAI) invites application for filling up the post of **HIGH-PERFORMANCE DIRECTOR** in **Pay Level- 12** of 7th CPC from eligible Officers working in Central/ State Govt. /Public Sector undertaking/Autonomous Bodies on usual deputation terms for a period of 03 years extendable up to 5 years.

2.0 भारतीय खेल प्राधिकरण (SAI) के बारे में:
ABOUT SAI

2.1 भारतीय खेल प्राधिकरण (SAI), जो कि युवा मामले एवं खेल मंत्रालय (MYAS) के अधीन एक स्वायत्त संगठन है, सोसाइटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम, 1860 के तहत पंजीकृत है। इसका मुख्य उद्देश्य देश में खेलों का विकास और प्रोत्साहन करना है।भारतीय खेल प्राधिकरण " **उच्च प्रदर्शन निदेशक (High-Performance Director)**" के पद को भरने के लिए उपयुक्त अधिकारियों की सेवाएं प्राप्त करने के उद्देश्य से आवेदन आमंत्रित कर रहा है। यह पद पे मैट्रिक्स लेवल-12, ₹78,800 – ₹2,09,200/- (पूर्व वेतन बैंड-3, ₹15,600 – ₹39,100 + ₹7,600/- ग्रेड पे) में प्रतिनियुक्ति (डिपुटेशन) सहित अल्पकालिक अनुबंध के आधार पर 3 वर्षों की अवधि के लिए भरा जाएगा।

SAI is an autonomous organization under the Ministry of Youth Affairs & Sports (MYAS) registered under the Societies Registration Act, 1860, with the mandate of development and promotion of Sports in the country. The Sports Authority of India is looking for the service of suitable officers for filling up the post in **HIGH-PERFORMANCE DIRECTOR** in Pay Matrix **Level -12** Rs. 78800-209200/- (PB-3, Rs.15600-39100+Rs. 7600/- Grade Pay) on deputation including short term contract for a period of 3 years.

Contd….2/--

3.0 पात्रता शर्तें:

ELIGIBILITY CONDITIONS:

1.	**पद का नाम:** **Name of the post**	**उच्च प्रदर्शन निदेशक** **HIGH PERFORMANCE DIRECTOR**
2.	**पदों की संख्या** **Number of posts**	(सात) 07
3.	**आवश्यक शैक्षणिक योग्यता** **Essential Education**	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से निम्नलिखित में से किसी एक विषय में स्नातक डिग्री (या समकक्ष): फिजियोथेरेपी में स्नातक डिग्री / अथवा समकक्ष योग्यता **या** मेडिकल / ह्यूमन / स्पोर्ट्स एंड एक्सरसाइज फिजियोलॉजी / लाइफ साइंस / बायोलॉजिकल साइंस में स्नातक डिग्री / अथवा समकक्ष या मानवशास्त्र (Anthropology) में स्नातक डिग्री **या** मनोविज्ञान (Psychology) में स्नातक डिग्री / अथवा समकक्ष **या** स्पोर्ट्स एंड एक्सरसाइज साइंस / स्पोर्ट्स साइंस / स्पोर्ट्स कोचिंग एंड एक्सरसाइज साइंस / शारीरिक शिक्षा में स्नातक डिग्री **या** खेल कोचिंग में डिप्लोमा के साथ S&C (Strength & Conditioning) प्रमाणन / विशेषज्ञता **या** बायोकैमिस्ट्री / अथवा बायोकैमिस्ट्री के साथ केमिस्ट्री में स्नातक डिग्री **या** न्यूट्रिशन एंड डायटेटिक्स / फूड साइंस एंड न्यूट्रिशन में स्नातक डिग्री **या** बायोमैकेनिक्स को विशेषज्ञता के रूप में लेकर स्नातक डिग्री या मेडिसिन में स्नातक डिग्री एवं सर्जरी में स्नातक डिग्री (MBBS) Bachelors' Degree in Physiotherapy/or equivalent from any recognized University/ Institution. OR Bachelors' Degree in Medical/ Human / Sports and Exercise Physiology/ Life Science/ Biological Sciences/ or equivalent from any recognized University/ Institution. OR Bachelors' Degree in Anthropology from any recognized University/Institution. OR

		Bachelors' Degree in Psychology /or equivalent from any recognized University/Institution. OR Bachelors' Degree of Sports & Exercise Science/ Sports Science/Sports Coaching & Exercise Science/Physical education /Diploma in sports coaching/or equivalent from any recognized University/ Institution with S&C Certification/Specialization. OR Bachelors' Degree in Biochemistry/ Chemistry with Biochemistry/or equivalent from any recognized University/ Institution. OR Bachelors' Degree in Nutrition & Dietetics/Food Science & Nutrition/ or equivalent from any recognized University/ Institution. OR Bachelors' Degree with Biomechanics as specialization or equivalent from any recognized University/Institution. OR Bachelors' Degree of Medicine and Bachelors' Degree of Surgery (MBBS) from any recognized University/Institution.
4.	**इच्छनीय शैक्षणिक** **Desirable Educational Qualification**	संबंधित क्षेत्र में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से मास्टर्स डिग्री या उससे उच्च डिग्री Masters' or higher Degree in relevant field from any recognized university/institution.
5.	**पात्रता मानदंड** **Eligibility Criteria**	**प्रतिनियुक्ति (संक्षिप्त अवधि के अनुबंध सहित) (Deputation including Short-Term Contract):** ऐसे अधिकारी जो केंद्रीय सरकार/ राज्य सरकार/ केंद्र शासित प्रदेश प्रशासन (उनके संबद्ध या अधीनस्थ कार्यालयों सहित)/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/ स्वायत्त या सांविधिक संगठन/ विश्वविद्यालयों/ शैक्षणिक और अनुसंधान संस्थानों में वैज्ञानिक संवर्ग के अंतर्गत कार्यरत हों, और निम्नलिखित में से किसी एक शर्त को पूरा करते हों: अपने मूल संवर्ग/ विभाग में समकक्ष पद पर कार्यरत अधिकारी **या** वेतन स्तर-11, ₹67,700-2,08,700 (पे बैंड-3, ₹15,600-39,100 + ₹6,600/- ग्रेड पे) में 5 वर्षों की **<u>Deputation (Including short term Contract):</u>** Officers working under the Central Government/ State Government/ Union Territory Administrations (Including their attached or subordinate offices)/ Public Sector Undertakings/ Autonomous or Statutory organizations Universities/ Educational and Research institutions in the Scientific Cadre holding: Analogous post in their parent cadre/ department **OR** Officer with regular service of 5 years in the Pay Level-11. Rs.67700-208700. (Pay Band-3, Rs. 15600-39100+ Rs. 6600/- Grade Pay)
6.	**इच्छनीय अनुभव** **Desirable Experience**	खेल विज्ञान/चिकित्सा के क्षेत्र में न्यूनतम 3 वर्षों का कार्य अनुभव। 2 years' work experience in the field of Sports science/medicine.
7.	**आयु सीमा** **Age**	आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को अधिकतम आयु 56 वर्ष। Not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of application.

Rpurdis

8.	**वेतनमान एवं वेतन ग्रेड** **Pay band and pay grade or pay scale**	वेतन स्तर-12: ₹ 78,800 – ₹ 2,09,200/- (पूर्ववर्ती वेतन बैंड-3, ₹ 15,600 – ₹ 39,100 + ₹ 7,600/- ग्रेड पे) Level -12 Rs. 78800-209200/- (PB-3, Rs.15600-39100+Rs. 7600/- Grade Pay)
9.	**कार्यकाल** **Tenure**	प्रारंभिक रूप से 3 वर्षों की अवधि के लिए, जिसे अधिकतम 5 वर्षों तक बढ़ाया जा सकता है। Initially for a period of 3 years extendable up to 5 years

3.1 **कर्तव्य एवं उत्तरदायित्व:**

DUTIES & RESPONSIBILITIES: -

i. प्रदर्शन की निगरानी, डेटा ट्रैक करने और कोचों तथा एथलीटों को विस्तृत विश्लेषणात्मक जानकारी देने के लिए कोचों, खेल वैज्ञानिकों और एथलीटों के साथ नज़दीकी से कार्य करना।
ii. कोचों और उच्च प्रदर्शन टीम के सदस्यों के ज्ञान को निरंतर अपडेट करने और नए विकास की निगरानी करना।
iii. एएमएस (एथलीट मॉनिटरिंग सिस्टम) का अवलोकन करना और कोचों एवं खेल वैज्ञानिकों को मार्गदर्शन देना।
iv. कोचों द्वारा की गई योजना और पीरियोडाइजेशन योजना का निरीक्षण करना।
v. मुख्य कोच की सहायता करना ताकि संबंधित खेलों में भार वर्ग और आयु वर्ग के अनुसार एथलीटों का कोचों में वितरण किया जा सके।
vi. संबंधित एनसीओई (NCOE) में खेलों के लिए केआरए (KRA) की समय-समय पर समीक्षा करना।
vii. मुख्यालय और राष्ट्रीय खेल महासंघ के साथ संवाद में क्षेत्रीय निदेशकों को सहयोग देना।
viii. उपकरणों, जनशक्ति की आवश्यकता या एथलीटों को प्रशिक्षण देने के संदर्भ में सहयोग प्रदान करना।
ix. व्यक्तिगत और टीम खेलों में बहुविषयक खेल विज्ञान समर्थन प्रदान करना।
x. संबंधित खेल में वार्षिक परीक्षण योजना बनाना।
xi. वर्ष में दो बार खेलो इंडिया प्रोटोकॉल मूल्यांकन करना और डेटा को एनएसआरएस (NSRS) पोर्टल पर अपलोड करना। परीक्षण निष्पादन के लिए टीम को प्रशिक्षण देना।
xii. प्रशिक्षण स्थल (FOP) पर प्रशिक्षण में भाग लेना और कोचों एवं एथलीटों को परीक्षण प्रोटोकॉल की जानकारी देना।
xiii. कोचों की आवश्यकतानुसार विभाजित ड्यूटी समयों का पालन करना।
xiv. एथलीट मॉनिटरिंग सिस्टम (AMS/NSRS) का प्रबंधन करना और बेहतर उपयोग के लिए प्रक्रिया को मार्गदर्शित करना।
xv. परीक्षण डेटा की व्याख्या करना ताकि कोचों, एनसीएसएसआर निदेशक, खेल विज्ञान प्रमुख/उच्च प्रदर्शन निदेशक के साथ चर्चा की जा सके।
xvi. संबंधित खेल के संसाधनों और प्रयोगशाला का प्रबंधन करना।
xvii. संबंधित खेल में उपकरणों का प्रबंधन और उन्नयन करना।
xviii. संबंधित खेल में व्यावहारिक शोध में योगदान देना।
xix. एनसीएसएसआर निदेशक, डीन, क्षेत्रीय प्रमुख और/या भारतीय खेल प्राधिकरण (SAI) के महानिदेशक द्वारा सौंपे गए अन्य कार्यों का निष्पादन करना।

i. Needs to work close with coaches, sports scientist and athletes in performance monitoring, track data and detailed analytical information to coaches and athletes.
ii. Continuously monitoring new developments and enhancement of knowledge of coaches and the members of the high-performance team.
iii. Observe AMS and guide coaches and sports scientist.
iv. Observe planning and periodization plan by coaches
v. To help chief coach in distribution of athletes among coaches of concerned disciplines based on wait and age categories etc.
vi. Periodically reviewed KRAs for disciplines at the concerned NCOE.
vii. To support the regional directors in communication in head office and National Sport
viii. Federation for support in respect of equipment manpower requirement or exposure to
ix. athletes.

Apurba

x. Provision of comprehensive sports science support to multidisciplinary individual &
xi. team sports.
xii. Formulate the annual testing plan for relevant discipline. Carry out the biannual Khelo
xiii. India Protocol assessment & uploading the data on NSRS portal. Training the team for execution of testing.
xiv. Attend to the training at FOP & Briefing of testing protocol to Coaches & Athletes.
xv. Follow split duty timings as per requirement of Coaches.
xvi. Manage the athlete monitoring system (AMS/ NSRS) and guide the process for optimal utilization.
xvii. Interpretation of testing data for further discussion with the Coaches/ Director NCSSR/Head of Sport Science/ High Performance Director.
xviii. Management of resources & lab of the relevant discipline.
xix. Management and upgradation of the equipment in the relevant discipline.
xx. Contribution in applied research for relevant discipline.
xxi. Any other duties assigned by Director NCSSR, Dean, Regional Head and/or Director General, SAI.

4. भारतीय खेल प्राधिकरण (SAI) में डेप्यूटेशन मानक शर्तों एवं नियमों के अनुसार होगी, जो कि DoP&T द्वारा OM संख्या 06/08/2009 Estt (Pay-(II) दिनांक 17/06/2010 में समय-समय पर संशोधित रूप में अधिसूचित की गई हैं। डेप्यूटेशन के माध्यम से नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्ति की प्रारंभिक तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

The deputation to SAI would be as per standard Terms and Conditions on deputation as notified by DoP&T vide OM no. 06/08/2009 Estt (Pay-(II) dated 17/06/2010 as amended time to time. The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the opening date of receipt of application.

5. पात्रता मानदंड पूरा करने वाले उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।
The candidates fulfilling the eligibility criteria will be called for interview.

5.1 चयन योग्य प्राधिकारी द्वारा गठित चयन समिति द्वारा तैयार मेरिट सूची के आधार पर किया जाएगा।
The selection will be made on the basis of merit list prepared by the Selection Committee by the Competent Authority.

6.0 आवेदन कैसे करें: -

HOW TO APPLY

6.1 पात्रता की सभी शर्तें पूरी करने वाले उम्मीदवार आवेदन संलग्न प्रारूप में उचित चैनल के माध्यम से प्रस्तुत करेंगे। आयु, योग्यताओं, अनुभव, अनुसंधान आदि के प्रमाणपत्र की प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न करनी आवश्यक है। उम्मीदवार आवेदन पत्र SAI की वेबसाइट www.sportsauthorityofindia.nic.in से भी डाउनलोड कर सकते हैं। निर्धारित प्रारूप में (द्विपत्र) आवेदन पत्र, पिछले 5 वर्षों की पूर्ण गोपनीय रिपोर्ट और उनके सक्षम प्राधिकारी से वैधता प्रमाणपत्र सहित, उचित चैनल/कैडर नियंत्रक प्राधिकारी के माध्यम से निम्नलिखित पते पर **20-09-2025** शाम **5:00** बजे से पहले भेजना होगा:-

उप निदेशक (भर्ती), कक्ष संख्या 209,
भारतीय खेल प्राधिकरण, मुख्य कार्यालय,
गेट नंबर 10 (ईस्ट गेट),
जवाहरलाल नेहरू स्टेडियम,
लोधी रोड, नई दिल्ली – 110003

Candidates satisfying all the conditions of eligibility, shall submit applications through proper channel in the format given in the Annexure. The copy of the certificate in proof of age, qualifications, experience, Research etc., must be enclosed along with the application form. The candidates can also download the application format from the website of SAI i.e., **website: www.sportsauthorityofindia.nic.in** the application (in duplicate) in prescribed proforma along with complete last 5 years Confidential Report of Officers with a certificate of Vigilance clearance form their Competent Authority must be sent through proper channel/Cadre Controlling Authority on or before **20-09-2025 at 05.00 PM** to the:

O/o the Dy. Director (Recruitment), Room No. 209,
Sports Authority of India, Head Office,
Gate No.10 (East Gate),
Jawaharlal Nehru Stadium,
Lodhi Road, New Delhi-110003.

6.2 किसी भी विवाद की स्थिति में, अधिसूचना का अंग्रेजी संस्करण वैध माना जाएगा।

In case of any dispute, English version of the notification will be treated as valid.

आवेदन के साथ संलग्न करने के लिए दस्तावेजों की सूची

LIST OF ENCLOSURES TO BE ACCOMPANIED WITH THE APPLICATION

1. निर्दिष्ट प्रारूप में आवेदन पत्र – परिशिष्ट-I, जो उम्मीदवार द्वारा पूर्णतया भरा और हस्ताक्षरित हो तथा कैडर/नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा मोहर सहित सह-हस्ताक्षरित हो।

   Application in prescribed format – **Annexure -I** duly completed signed by the candidate and countersigned with seal by the Cadre/Appointing Authority.

2. पिछले 5 (पांच) वर्षों के ACRs/APARs की सत्यापित प्रति, प्रत्येक पृष्ठ पर भारत सरकार के अंडर सेक्रेटरी या उससे उच्च पदस्थ अधिकारी द्वारा मुहर लगाई गई हो।

   Attested copies of ACRs/APARs for the last 5 (Five) years duly attested on each page with seal by an officer with the rank of Under Secretary to the Government of India or above

3. अखंडता प्रमाणपत्र। Integrity Certificate
4. सतर्कता प्रमाणपत्र। Vigilance Clearance
5. पिछले 5 वर्षों में किसी भी प्रकार की प्रमुख या गौण दंडात्मक कार्रवाई न होने का प्रमाणपत्र।

   No Major or Minor penalty certificate for the last 5 years of his service.

6. एक प्रमाणपत्र जिसमें यह उल्लेख हो कि उम्मीदवार द्वारा दी गई जानकारी सेवा अभिलेखों के अनुसार सत्यापित की गई है और सही पाई गई है।

   A certificate to the effect that the particulars furnished by the candidate have been verified and found correct as per service records.

7. कैडर क्लियरेंस प्रमाणपत्र। Cadre Clearance Certificate.

20/8/25

उप निदेशक (भर्ती प्रकोष्ठ)
Deputy Director (Rectt. Cell)
खेल प्राधिकरण मुख्यालय
Sports Authority of India
Head Office

Annexure – I

-

CURICULUM VITAE PROFORMA

Post Applied: ____________________________________

Advt. No.____ Date: ____________________________

1. Name and address (in Block Letters):
2. Date of Birth (in Christian Era)
3. Date of Retirement under Central/State Government Rules:
4. Address:

   Present:

   Permanent:

5. Educational Qualification:

S. No.	Exams Passed	Board/University	Year

8. Details of Employment, in Chronological order. Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient:

Office / Institution	**Post Held**	**Period of Service**			**Scale of Pay and Basic Pay**	**Nature of duties (in details)**
		From	**To**	**Total Period**		

9. Nature of present Employment :
i.e., Ad-hoc on Temporary of
Quasi Permanent (or) Permanent

10. In case the present employment :
Is held on deputation / Contract
Basis, please state

a) The date of initial appointment:
b) Period of appointment
on Deputation / Contract:

11. Name of the parent Office / :
Organization to which you
Belong

12. Additional details about present Employment please state whether:
working under (indicate the name
of your employer against the
relevant column.)

a. Central Government
b. State Government
c. Autonomous Organization
d. Government Undertaking
e. Others

Additional Information

20. Whether the present post held is on Substantive basis or on Officiating basis or on Deputation / Short Term Contract :

21. Pay Matrix Level of the present post held :

22. If Pay Matrix Level in S No.18 is not that of the Substantive post held (i.e., on Deputation / Short Term Contract / ACP Scheme up-gradation / MACP up-gradation). Then the Substantive Pay (Pay Matrix Level) :

23. Experiences in Sports Administration/ Sports Achievement (Details if any) :

24. Experience in Finance (Details if any) :

I have carefully gone through the Vacancy Circular / Advertisement and I am well aware that the Curriculum Vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post.

Date:

Place:

Name and Signature of the Candidate

Address:

Email id: -

Mobile No.